

PROJEKT  
z dnia ... października 2016 r.

**Uchwała Nr .....**  
**Rady Gminy Mierzęcice**  
z dnia ..... 2016 roku

**w sprawie uchwalenia Programu Współpracy Gminy Mierzęcice z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami, o których mowa w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie na rok 2017**

Na podstawie art.18 ust.1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (t.j. Dz. U. z 2016 r. poz. 446), art. 5a ust. 1 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (t.j. Dz. U. z 2016 r. poz. 239 ze zm.)

**Rada Gminy Mierzęcice**  
**uchwała:**

§ 1

Przyjąć Program Współpracy Gminy Mierzęcice z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami, o których mowa w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 roku o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie na rok 2017 stanowiący załącznik do niniejszej uchwały.

§ 2

Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Mierzęcice.

§ 3

Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

**Program Współpracy Gminy Mierzęcice  
z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami, o których mowa w art. 3 ust. 3 ustawy  
z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie na rok 2017**

**Wstęp  
§ 1**

Program Współpracy Gminy Mierzęcice z Organizacjami, działającymi na jej terenie lub na rzecz jej mieszkańców, stanowi element polityki społeczno - finansowej Gminy i finansowany jest ze środków własnych Gminy.

**Rozdział I  
Postanowienia ogólne.  
§ 2**

1. Ilekroć w niniejszym programie jest mowa o:

- a) **Ustawie** - rozumie się przez to ustawę z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie
- b) **Organizacji** - rozumie się przez to organizacje pozarządowe, osoby prawne i jednostki organizacyjne, o których mowa w art. 3 ust. 2 i 3 ustawy
- c) **Programie** - rozumie się przez to Program Współpracy Gminy Mierzęcice z Organizacjami, o których mowa w pkt b)

**Rozdział II  
Cele Programu.  
§ 3**

1. Program określa formy, zasady oraz zakres współpracy Gminy Mierzęcice z Organizacjami a także zadania publiczne realizowane we współpracy z tymi Organizacjami.

2. Program jest elementem działań podejmowanych przez Gminę w zakresie lokalnej polityki wspierania aktywności Organizacji w sferze wykonywania zadań publicznych.

3. Celem głównym Programu jest budowanie i umacnianie partnerstwa pomiędzy samorządem a Organizacjami.

4. Celami szczegółowymi Programu są:

- a) promowanie społeczeństwa poprzez wspieranie aktywności mieszkańców gminy
- b) udzielanie pomocy Organizacjom realizującym zadania publiczne
- c) ożywienie współpracy Organizacji z samorządem
- d) integracja środowiska Organizacji wokół realizacji zadań publicznych
- e) wzmacnianie świadomości społecznej i poczucia odpowiedzialności za dobro wspólnoty lokalnej
- f) umacnianie w świadomości lokalnej poczucia odpowiedzialności za otoczenie, wspólnotę lokalną oraz tradycję
- g) poszerzanie i popieranie postaw proobywatelskich, przede wszystkim wolontariatu
- h) zapewnienie efektywnego wykonywania zadań publicznych gminy wynikających z przepisów prawa poprzez włączenie do ich realizacji Organizacji.

**Rozdział III  
Zasady współpracy.  
§ 4**

1. Podstawowym kryterium decydującym o podjęciu współpracy z Organizacjami jest prowadzenie przez nie działalności na terenie Gminy i na rzecz jej mieszkańców.

2. Współpraca realizowana jest w oparciu o zasadę: pomocniczości i jawności, efektywności, uczciwej konkurencji, partnerstwa i suwerenności stron, a wzajemne oddziaływania regulują przepisy prawa:

- a) zasada pomocniczości oznacza współpracę samorządu z Organizacjami opartą na obopólnej chęci wzajemnych działań dążących do jak najlepszych efektów w realizacji zadań publicznych, w celu realizacji ich w sposób ekonomiczny, profesjonalny i terminowy

- b) zasada jawności i uczciwej konkurencji zakłada kształtowanie przejrzystych zasad współpracy, opartych na równych, jawnych kryteriach wspierania realizatora zadania
- c) zasada efektywności polega na dążeniu do osiągnięcia możliwie najlepszych efektów w realizacji zadań publicznych
- d) zasada partnerstwa oznacza dobrowolną współpracę równorzędnych sobie podmiotów w rozwiązywaniu wspólnie zdefiniowanych problemów
- e) zasada suwerenności oznacza, że strony mają prawo do niezależności i odrębności w samodzielnym definiowaniu i poszukiwaniu sposobów rozwiązywania problemów i zadań.

3. Zlecenie realizacji zadań Gminy Organizacjom odbywa się po przeprowadzeniu otwartego konkursu ofert.

#### Rozdział IV Zakres przedmiotowy. § 5

Obszary współpracy Gminy Mierzęcice z Organizacjami obejmują zadania publiczne w zakresie:  
- wspierania i upowszechniania kultury fizycznej,  
- przeciwdziałania uzależnieniom i patologiom społecznym.

#### Rozdział V Formy współpracy. § 6

Współdziałanie Gminy Mierzęcice z Organizacjami obejmuje współpracę o charakterze finansowym i pozafinansowym.

1. Współpraca finansowa polega na zleceniu realizacji zadań Gminy Mierzęcice Organizacjom poprzez:
  - a) powierzenie wykonania zadania publicznego wraz z udzieleniem dotacji na jego realizację
  - b) wsparcie wykonania zadania publicznego wraz z udzieleniem dotacji na częściowe dofinansowanie jego realizacji.
2. Współpraca pozafinansowa polega na wzajemnym informowaniu się o planowanych kierunkach działalności poprzez:
  - a) przekazywanie za pomocą internetu i lokalnych mediów bieżących informacji związanych z realizacją Programu
  - b) informowanie o sesjach Rady Gminy i posiedzeniach stałych Komisji, podczas których omawiane będą zagadnienia związane z działalnością statutową Organizacji w zakresie realizowania zadań publicznych
  - c) tworzenie, w miarę potrzeb, wspólnych zespołów o charakterze doradczym i inicjatywnym, skupiającym przedstawicieli władz gminy i Organizacji w celu definiowania priorytetowych dla Gminy obszarów problemowych, w rozwiązywaniu których mogą włączyć się jako realizator zadania.
3. Inne formy współpracy mogą być realizowane poprzez:
  - a) udostępnienie Organizacjom lokali na spotkania związane z realizacją Programu
  - b) prowadzenie działalności promocyjnej i informacyjnej w zakresie przedsięwzięć Gminy i Organizacji,
  - c) pomoc w nawiązywaniu kontaktów z Organizacjami spoza Gminy Mierzęcice.

#### Rozdział VI Priorytetowe zadania publiczne oraz wysokość środków planowanych na ich realizację. § 7

Do priorytetowych zadań publicznych w 2017 r. należą:

1. Upowszechnienie kultury fizycznej i sportu.

**Zadanie:**

**„Organizacja całorocznych zajęć sportowych dla dzieci, młodzieży i dorosłych w klubach sportowych oraz udział we współzawodnictwie sportowym” – kwota ..... zł**

2. Przeciwdziałanie patologiom społecznym.

**Zadanie:**

**„Przeciwdziałanie patologiom społecznym poprzez organizację zajęć sportowo-ruchowych” – kwota ..... zł**

Rozdział VII  
**Okres realizacji Programu.**  
§ 8

Program Współpracy Gminy Mierzęcice z Organizacjami na rok 2017 będzie realizowany w okresie od 1 stycznia 2017 r. do 31 grudnia 2017 r.

Rozdział VIII  
**Sposób realizacji Programu.**  
§ 9

1. Zlecenie realizacji zadań Gminy Mierzęcice Organizacjom obejmuje te zadania, które Program określa jako zadania priorytetowe i odbywa się po przeprowadzeniu otwartego konkursu ofert, chyba że odrębne przepisy przewidują inny tryb zlecenia lub dane zadanie można realizować efektywniej w inny sposób, określony w odrębnych przepisach.
2. Otwarte konkursy są ogłaszane i przeprowadzane w oparciu o przepisy ustawy.
3. Gmina Mierzęcice w trakcie wykonywania zadania przez Organizacje sprawuje kontrolę prawidłowości wykonywania zadania, w tym wydatkowania przekazanych na realizację celu środków finansowych.

Rozdział IX  
**Wysokość środków planowanych na realizację Programu.**  
§ 10

Na realizację Programu planowane są środki w wysokości ..... zł.

Rozdział X  
**Sposób oceny realizacji Programu.**  
§ 11

1. Miernikami efektywności realizacji Programu w danym roku będą informacje dotyczące :
  - a) liczby ogłoszonych otwartych konkursów ofert na realizację zadań publicznych
  - b) liczby ofert, które wpłynęły od Organizacji
  - c) liczby umów zawartych z Organizacjami na realizację zadań publicznych w ramach środków finansowych przekazanych Organizacjom przez Gminę Mierzęcice
  - d) liczby umów zawartych w trybie art. 19a Ustawy
  - e) wysokość środków finansowych przeznaczonych z budżetu Gminy na realizację zadań publicznych
  - f) liczby beneficjentów zrealizowanych zadań
  - g) stopnia zgodności realizowanych przez Organizacje zadań z priorytetami przyjętymi w Programie.

Rozdział XI  
**Informacje o sposobie tworzenia Programu oraz o przebiegu konsultacji.**  
§ 12

1. Program Współpracy Gminy Mierzęcice z Organizacjami został utworzony na bazie projektu Programu, który konsultowany był z Organizacjami, działającymi na terenie Gminy Mierzęcice, w sposób zgodny z Uchwałą Nr IV/21/2010 Rady Gminy Mierzęcice z dnia 29 grudnia 2010 r. w sprawie określenia zasad i trybu przeprowadzania konsultacji na terenie Gminy Mierzęcice z radami działalności pożytku publicznego lub organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami wymienionymi w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (t.j. Dz. U. z 2016 r. poz. 239 ze zm.) w przedmiocie projektów aktów prawa miejscowego w dziedzinach dotyczących działalności statutowej tych organizacji.
2. W celu uzyskania uwag i propozycji od Organizacji projekt Programu zamieszczony był w Biuletynie Informacji Publicznej Gminy Mierzęcice, na stronie internetowej Gminy oraz na tablicy ogłoszeń w siedzibie Urzędu Gminy Mierzęcice ul. Wolności 95.
3. Uwagi, opinie i wnioski dotyczące Programu można było składać od dnia 04.11.2016 r. do dnia 14.11.2016r. do godz. 15.30 w siedzibie Urzędu Gminy Mierzęcice, ul. Wolności 95, 42-460 Mierzęcice oraz pocztą elektroniczną na adres e-mail: skarbnik@mierzecice.pl
4. W wyznaczonym terminie wpłynął do tutejszego Urzędu ... formularz zgłaszania uwag i wniosków dotyczący projektu Programu.

Rozdział XII  
**Tryb powoływania i zasady działania Komisji Konkursowych do opiniowania  
ofert w otwartych konkursach ofert.**

**§ 13**

1. Oferty złożone w otwartym konkursie ofert opiniuje komisja konkursowa.
2. Imienny skład komisji konkursowej określa Wójt Gminy Mierzęcice w drodze zarządzenia.
3. Pracą komisji kieruje jej przewodniczący.
4. Komisja obraduje na posiedzeniach zamkniętych, bez udziału oferentów.
5. Komisja dokumentuje swoją pracę w formie pisemnej zgodnie z ogłoszonymi warunkami konkursu.
6. Komisja wypracowuje stanowisko, po zebraniu indywidualnych opinii wobec wszystkich ofert i przedstawia je Wójtowi Gminy Mierzęcice w formie listy ocenionych projektów, z propozycją przyznania dotacji.
7. Ostatecznego wyboru najkorzystniejszych ofert wraz z decyzją o wysokości kwoty przyznanej dotacji dokonuje Wójt Gminy Mierzęcice.
8. Wyniki otwartego konkursu ofert, zawierające nazwę oferenta, nazwę zadania publicznego, wysokość przyznanych środków publicznych, ogłaszane są niezwłocznie po wyborze oferty w Biuletynie Informacji Publicznej Gminy, na stronie internetowej Gminy Mierzęcice oraz na tablicy ogłoszeń w Urzędzie Gminy Mierzęcice.